



# NOTAIO

ALESSANDRO ARCIONI

— Verbania —

---

## DOCUMENTI NECESSARI PER CESSIONE DI AZIENDA

---

### Persone fisiche

- Copia carta d'identità o patente rilasciata dalla Prefettura o passaporto in corso di validità e tesserino del Codice Fiscale in originale o Tessera Sanitaria
  - se persona extracomunitaria: permesso di soggiorno;
  - se persona incapace: autorizzazione giudiziale;
  - se anche una sola delle parti non conosce l'italiano è necessaria la presenza di un interprete (giuramento e traduzione) scelto dalle parti e n. 2 testimoni di cui uno deve conoscere la lingua straniera;
  - se anche una sola parte non è capace di leggere e scrivere (anche se sa sottoscrivere) è necessaria la presenza di n. 2 testimoni;
  - se una parte non può sottoscrivere pur letterata è comunque necessaria la presenza di n. 2 testimoni e la menzione in atto della causa specifica che impedisce di sottoscrivere;
  - se in atto interviene una persona non vedente è necessaria la presenza di n. 2 testimoni (ex art. 48 Legge Notarile) e relazione del tecnico per conformità catastale;
  - se in atto interviene una persona sorda o muta occorre applicare le tutele previste dagli artt. 56 e 57 della Legge Notarile affinché essa possa essere messa nelle condizioni di comprendere il contenuto dell'atto
- Certificato di stato libero o di vedovanza per celibi, nubili, vedovi, divorziati  
*oppure*
- Estratto per riassunto dell'atto di matrimonio per coniugati, anche se separati  
*oppure*
- Sentenza/decreto di separazione o di divorzio
- Copia dell'atto di separazione dei beni (se presente)

1

### Persone giuridiche

- Copia carta d'identità del legale rappresentante
- Copia dello statuto vigente
- Eventuale delibera del consiglio di amministrazione

(continua)



# NOTAIO

ALESSANDRO ARCIONI

— Verbania —

---

## DOCUMENTI NECESSARI PER CESSIONE DI AZIENDA

---

(segue)

### Documenti riguardanti l'azienda ceduta oggetto della cessione

- Titolo di acquisto dell'azienda
- Dati dell'azienda: denominazione, sede, P. IVA e REA
- Contratto preliminare, se esistente
- Inventario dei beni strumentali ceduti con l'azienda e delle rimanenze con indicazione della relativa valorizzazione
- Titoli acquisto beni immobili, se presenti
- Contratto affitto locali commerciali, se presente
- Elenco veicoli e libretti di circolazione, se presenti
- Numero, modello e matricola del registratore di cassa, se presente
- Indicazione analitica di contratti di fornitura e/o somministrazione
- Elenco di debiti, crediti
- Elenco delle licenze, se presenti

2